



“ALLEGATO 6”

ELEMENTI ESSENZIALI DEL PROGETTO

TITOLO DEL PROGETTO:

voce 4

CARTE IN REGOLA

SETTORE e Area di Intervento:

voce 5

Settore D: Patrimonio artistico e culturale

D.01 Patrimonio artistico e culturale. Cura e conservazione delle biblioteche

D 03 Valorizzazione storie e culture locali

OBIETTIVI DEL PROGETTO

voce 7

- restituire dignità a serie documentarie prodotte fra Otto e Novecento e dotate di una evidente valenza documentale e culturale che non esclude una capacità probatoria tuttora valida;
- affrontare una casistica variegata nel settore del restauro su carta, in presenza di diverse situazioni tipologiche e conservative;
- attivare concretamente una competenza sul fronte della tutela dei beni archivistici, raramente praticata, per utili esperienze nel settore della gestione dei beni culturali;
- affiancare sul fronte della conservazione il lavoro di censimento e riordino già avviato con il precedente progetto di servizio civile nazionale (“Biblioteca e archivio on line”
- - offrire una possibilità di inserimento in una struttura pubblica ai giovani che possiedano competenze in materia di conservazione del patrimonio culturale;

ATTIVITÀ D'IMPIEGO DEI VOLONTARI

voce 8.3

Fase 1: Inserimento, conoscenza, definizione del piano di lavoro e avvio della formazione specifica.

Fase 2: Formazione specifica

Fase 3: Sviluppo delle attività

CRITERI DI SELEZIONE

voce 18/19

previa divulgazione di specifico bando, per titoli e colloquio

**CONDIZIONI DI SERVIZIO ED ASPETTI ORGANIZZATIVI:**

voce 13: 30 ore di servizio a settimana

voce 14: 5 giorni di servizio a settimana

voce 15: Dotazione di patente per guida di autoveicoli per la movimentazione dei materiali d'archivio; Collaborazione e partecipazione alle iniziative organizzate dal servizio di riferimento, se e in quanto attinenti a finalità ed attività previste nel progetto in argomento, anche in orario festivo.

voce 22

SEDI DI SVOLGIMENTO e POSTI DISPONIBILI:

voce 9-12: Comune di Bassano del Grappa

voce 16: n°2 posti disponibili

CARATTERISTICHE CONOSCENZE ACQUISIBILI:

voce 26

voce 27

voce 28: Accanto alle conoscenze generali in materia di organizzazione e competenze di un ente locale, saranno acquisibili specifiche competenze tecnico-operative specifiche: praticare interventi tecnicamente adeguati alle criticità rilevate in ambito archivistico, riconoscere le tipologie documentarie, riconoscere l'ordine nella pratica della cartulazione ed altri interventi propedeutici, praticare interventi di conservazione e restauro.

FORMAZIONE SPECIFICA DEI VOLONTARI:

voce 40 Con la formazione specifica si intende far maturare a livello professionale le conoscenze teoriche ed operative già acquisite per la conservazione dei supporti scrittori affiancando alle competenze già acquisite le conoscenze necessarie per situare correttamente gli interventi nel più vasto tema della conservazione, tutela e gestione del patrimonio culturale.

voce 41 Gli incontri di formazione specifica si svolgeranno su un programma di complessive di 50 ore